

4年次学生(卒業見込者)へ

①成績の通知

期間	2月19日(金)9:00~3月2日(火)17:00
方法	CampusSquareにて通知

2020年度成績を2月19日(金)9:00~3月2日(火)17:00に CampusSquare の「単位修得状況照会」にて通知します。自己判定を行い、卒業見込であるかを確認することができます。

* 成績表は、卒業式当日に交付します。卒業要件を欠き、卒業見込が取り消された者は、3月中旬に本人宛(保証人住所(帰省先))に郵送します。

②成績評価に関する問合せ

成績評価について確認したい場合は、学務課へメールで申し出ること。

【申し出期間:2月19日(金)9:00~2月22日(月)17:00】

【申し出先:学務課 registrar@office.twcu.ac.jp】

(学生番号@cis.twcu.ac.jp のメールアドレスから送信してください。)

* 期日を過ぎた問い合わせは受け付けません。

* 電話による問い合わせは受け付けません。

* この問い合わせは、成績評価の確認を願い出るものであり、**評価への異議や再考を申し出るものではありません。**

* **問い合わせは、必ず学務課を通して行ってください。授業担当者へ直接問い合わせを行った場合や問合せ先を誤った場合は、問い合わせの権利を失うことがあります。**

* リポート提出に関する理由で成績評価の問い合わせを行う場合には、そのリポートの写し又は返却された原本、提出の履歴等が必要となる場合があります。

③再試験

卒業に必要な科目が不合格となった場合は、その科目に合格すればその年度に卒業できる見込の者に限り、条件を満たせば*、再試験を願い出ることができます。

再試験を願い出ることができる者に対しては2月19日(金) (9:00-11:25)に学務課から、大学へ届け出ている電話番号へ連絡を行います。必ず連絡がとれるようにしてください。

卒業の意思のある者は連絡を受けた後、2月22日(月)17:00まで*に所定の手続きを学務課へメールにて行わなければならない。今学期の再試験はレポートで行う。

レポート提出期限:3月2日(火)11:00 厳守

※病気等やむを得ない理由により上記日時に手続きを行えない場合は、必ず事前に学務課に申し出ること。

※上記該当者が不合格の科目について成績評価の問い合わせを行う場合も上記②の手続きを行うこと。

＜再試験を願い出ることができる条件＞ 次の①～③の条件すべてに該当すること

①再試験の対象となる科目	卒業に必要な後期の授業科目および通年の授業科目 卒業に必要な集中講義による授業科目 各学科の卒業論文、人文学科の「Final Presentation」、人間科学科の「日本語教育実習」、および数理科学科の「数学講究」、「情報理学講究」は、再試験の対象外とします。
②再試験を認める科目数	卒業する年度の履修科目のうち年間3科目以内
③再試験を認める成績	F(不合格)のみ (ただし授業担当者が100点法の目安(『履修の手引』参照)において50点に満たないと評価した授業科目については再試験を認めません。)

『履修の手引』(2014~2017年度入学者)履修規程第4章試験及び単位修得 第54条~第59条(p13、14)および履修の手引:Ⅲ試験・レポート[6.再試験](p139、p140)を参照のこと。

【注意】連絡がとれなかった場合、および再試験手続期間中に所定の再試験受験のための手続きを行わなかった場合は、理由に関わらず再試験受験の機会を失う。電話による問い合わせには応じない。

④卒業者の発表

期間	3月3日(水)13:00~3月15日(月)17:00
方法	CampusSquareにて「自己判定」を行い、判定結果が「卒業見込」となっていることを確認すること

* 電話、E-mailによる卒業者の問い合わせには応じません。

* 上記期間中は7号館南口学務課掲示板(屋外)でも発表を行います。

⑤保証人への通知

卒業要件を欠き、卒業見込が取り消された場合は、保証人にその事実と成績を通知します。

○後期科目、集中講義による授業科目または通年科目の不合格により、卒業要件を欠いた者 ただし、再試験を受験し合格した者は除く	3月中旬に 通知
○卒業論文またはFinal Presentationの不合格により、卒業要件を欠いた者	

なお、この扱いについて不明な点は、学務課に問い合わせてください。

2020年12月 学務課